

受付番号 _____
給付日 令和 ____ 年 ____ 月 ____ 日

係	受付日

リフレッシュ助成金請求書

請求金額	円					
一般財団法人 北九州市教職員互助会理事長 様 下記のとおり請求いたします。 令和 ____ 年 ____ 月 ____ 日						
所属名	北九州市立 学校					
(フリガナ) 請求者氏名 ※自署の場合は 押印不要					職員 番号	
本人名義 振込先	福岡銀行	支店	普通 預金	口座番号	口座名義 (カナで記入)	

リフレッシュ助成金 【対象期間】 ①10年 10,000円 ②20年 10,000円 ③30年 15,000円	対象期間	年
	入会日	昭和・平成 年 月 日
所属長証明	請求記載事項に相違ないことを証明します。 令和 ____ 年 ____ 月 ____ 日 所属 所属長	

職印

1. 太枠内を記入してください。 2. 事実発生日から3年以内に請求してください。

【リフレッシュ助成金 対象者】

最初の入会日から起算した会員期間の合計（退会期間除く）が10年、20年、30年に達した会員
※福教大附属小・中学校へ異動した場合：退会扱い
※市教委等へ異動した場合：令和4年3月31日まで会員扱い、令和4年4月1日以降は退会扱い